

 <p>Żłobek Miejski 42-700 Lubliniec, ul. Sobieskiego 13</p>	<p>KSIĘGA PROCEDUR WEWNĘTRZNYCH PROCEDURA I</p>	<p>Aktualizacja: 03.11.2023 r.</p>
	<p>PRZYJĘCIE I ODBIÓR DZIECKA ZE ŻŁOBKA</p>	

OPIS PROCEDURY:

1. Rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzają dziecko do żłobka w godzinach od 5.30 do 8.00. Nieobecność dziecka w żłobku rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek zgłosić dyrektorowi żłobka lub opiekunowi – osobiście, telefonicznie lub drogą elektroniczną dzień wcześniej lub w danym dniu do godziny 8.00.
2. Rodzic/opiekun prawny mają obowiązek przyprowadzić do żłobka dziecko zdrowe, czyste, ubrane stosownie do pory roku.
3. Rodzic/opiekun prawny zobligowany jest każdego dnia zaopatrzyć dziecko w pieluchy jednorazowego użytku celem przestrzegania zasad sanitarno-higienicznych obowiązujących w żłobku.
4. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do przyprowadzania dziecka bez zabawek i innych drobnych przedmiotów typu: kolczyki, koraliki, guma do żucia, monety, łańcuszki itp., które stanowią zagrożenie i niebezpieczeństwo dla innych dzieci.
5. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są zgłosić opiekunowi przyjmującemu dziecko wszelkie dolegliwości dziecka, w tym zmiany na skórze, np.: odparzenia, zasinienia, skaleczenia, otarcia naskórka oraz udzielić informacji dotyczących okoliczności powstania zmian. Opiekun ma obowiązek odnotować ten fakt w „Dziennym zeszycie raportów”.
6. Opiekun ma prawo odmówić przyjęcia dziecka w przypadku widocznych objawów choroby – katar, kaszel, temp. powyżej 38,0C i innych objawów.
7. Po nieobecności dziecka spowodowanej chorobą zakaźną rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do przedłożenia zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego, że dziecko jest zdrowe.

8. W przypadku konieczności późniejszego przyprowadzenia dziecka – po godz. 8.00 rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do pisemnego podania przyczyny (rehabilitacja, badania, wizyta lekarska) i uzyskania zgody dyrektora żłobka.
9. W przypadku dwukrotnego przyprowadzenia i odebrania w ciągu dnia np. w związku z wizytą u lekarza, rehabilitacją – rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są powiadomić opiekuna.
10. Dziecko może być odebrane ze żłobka przez rodziców/opiekunów prawnych lub osoby przez nich upoważnione pisemnie – na druku „Oświadczenie upoważniające do odbioru dziecka”.
11. „Oświadczenie upoważniające do odbioru dziecka” składane jest przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka z chwilą przyjęcia dziecka do żłobka i przechowywane w dokumentacji grupy.
12. „Oświadczenie upoważniające do odbioru dziecka” może być w każdej chwili zmienione lub odwołane przez rodziców/opiekunów prawnych.
13. Osoby upoważnione przez rodziców/opiekunów prawnych do odbioru dziecka muszą być pełnoletnie.
14. Opiekun w żłobku ma obowiązek sprawdzić zgodność danych osoby odbierającej dziecko z wykazem osób wskazanych na druku „Oświadczenie upoważniające do odbioru dziecka”.
15. Rodzic/opiekun prawny lub osoba upoważniona do odbioru dziecka – na prośbę opiekuna w żłobku ma obowiązek okazać dowód osobisty lub inny dokument tożsamości ze zdjęciem.
16. Telefoniczne prośby rodziców/opiekunów prawnych bez pisemnego upoważnienia do odbioru dziecka nie zostaną uwzględnione.
17. Opiekun w żłobku wydaje dziecko każdemu z rodziców, który ma zachowane prawa rodzicielskie, o ile orzeczenie sądu przedłożone w żłobku nie stanowi inaczej.
18. Życzenie rodziców/opiekunów prawnych dotyczące nieodbierania dziecka przez jedno z rodziców/opiekunów prawnych musi być uzasadnione i wykazane przez przedłożenie w żłobku stosownego orzeczenia sądowego.
19. Po przedłożeniu przez rodzica/opiekuna prawnego orzeczenia sądu dotyczącego sprawowania opieki nad dzieckiem – opiekun w żłobku postępuje zgodnie z tym orzeczeniem.

20. O każdej próbie odebrania dziecka przez rodzica/osobę nieuprawnioną do odbioru, opiekun w żłobku powiadamia dyrektora żłobka oraz rodzica/opiekuna prawnego sprawującego opiekę nad dzieckiem.
21. W sytuacjach konfliktowych między rodzicami/opiekunami prawnymi przy odbieraniu dziecka dyrektor żłobka, a w razie jego nieobecności opiekun powiadamiają Policję tel. nr 997 lub tel. nr 112.
22. Dziecko wydawane rodzicom/opiekunom prawnym powinno być czyste i przewinięte.